

INDEX

Criteria: 06

Key Indicator: 6.5 Internal Quality Assurance System

Metric No: 6.5.1

Metric Name: *Internal Quality Assurance Cell (IQAC) has contributed significantly for institutionalizing the quality assurance strategies and processes*

S.No.	Particulars of Document	Annexure	Page No.
01	IQAC MEETING NOTICE, IQAC MEETING AND ACTION TAKEN REPORT	A-01	01-15

A-01



कार्यालय प्राचार्य, शासकीय महाविद्यालय खेरथा, जिला - बालोद (छ.ग.)

(Affiliated to Hemchand Yadav Vishwavidyalaya, Durg)

A NAAC ACCREDITED INSTITUTE

("B" Grade, CGPA 2.36)

Dept. college code - 1808

email:- govtcollege_khertha@rediffmail.com

email:- govtcollegekhertha491771@gmail.com

<http://www.govtcollegekhertha.in>

दूरभाष नं. :- 07748-299900

क्र. 1487/2023

खेरथा, दिनांक 15/03/2023

// आदेश //

महाविद्यालय में AQAR का रिपोर्ट सत्र 2022 - 23 हेतु क्राइटेरियावार जानकारी तैयार करना है। AQAR कार्य हेतु क्राइटेरियावार निम्नानुसार समिति पुनर्गठित की जाती। समिति अपने निर्धारित क्राइटेरिया संबंधी समस्त बिन्दुओं का अध्ययन कर AQAR संबंधी आवश्यक तैयारी पूर्ण रखेंगे। तथा अपने क्राइटेरिया से संबंधित प्रगति रिपोर्ट सप्ताहिक रूप में IQAC प्रभारी के पास प्रस्तुत करेंगे।

क्रं	क्राइटेरिया	क्राइटेरिया प्रभारी	हस्ताक्षर
1	क्राइटेरिया 1 व 2	श्री प्रदीप कुमार	
2	क्राइटेरिया 3	सुश्री गायत्री नेताम	 15/03/2023
3	क्राइटेरिया 4	श्रीमती देवप्रभा साहू	
4	क्राइटेरिया 5	सुश्री गायत्री नेताम	 15/03/2023
5	क्राइटेरिया 6	श्रीमती देवप्रभा साहू	
6	क्राइटेरिया 7	श्री रूम लाल	



(डॉ. यासर कुरैशी)
प्र. प्राचार्य,
शासकीय महाविद्यालय खेरथा,
जिला - बालोद (छ.ग.)



An ISO 21001:2018 Certified Institution

कार्यालय प्राचार्य, शासकीय महाविद्यालय खैरथा, (11)
पिला - लालोद (खिण्ड)

॥ बैठक ॥

13/06/22

आज दिनांक 13/06/22 को प्राचार्य कक्षा में 4.00 बजे अपरान्ह IQAC की बैठक आयोजित की गई जिसमें निम्न सैलेंडा पर चर्चा की गई :-

① सत्र 2022-23 के Strategic Plan तैयार कर प्रस्तुत करने हेतु IQAC को निर्देशित किया गया।

② सत्र 2022-23 तक Perspective Plan बनाकर प्रस्तुत करने के संबंध में निर्देश दिए गए।

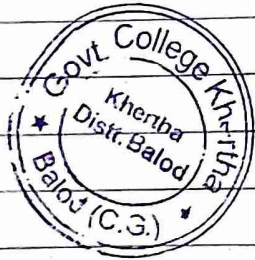
③ महाविद्यालय में छात्र छात्रों को अन्य गतिविधियों से अवगत कराने के संबंध में "समर कम्प" आयोजित करने का प्रस्ताव IQAC की ओर से प्राचार्य के समक्ष प्रस्तुत किया गया।

④ प्राचार्य समर कम्प से संबंधित गतिविधियों की डिटेल्ड तथा संबंधित गतिविधि का ट्रेनिंग देने वाले से संपर्क कर होसर बनाकर छात्र छात्रों को सूचित करने हेतु निर्देशित किया।

5) महाविद्यालय के सभी प्रयोगशाला हेतु पोस्टर लगाने के संबंध में निर्देश दिए गए।

उक्त बैठक में IQAC के निम्न सदस्यगण उपस्थित रहे :-

- 1) श्री रामलाल
- 2) श्री प्रदीप कुमार
- 3) श्री रामाधीन
- 4) सुश्री गायत्री मेताम
- 5) श्रीमती देवप्रभा साहू



Principal,
Govt. College, Khertha
Distt. Balod (C.G.)

आंतरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकल्प शास. महा. खेरथा की आवश्यक बैठक रखी गई है। इस संबंध में विस्तृत जानकारी निम्नानुसार है:-

- 1) बैठक का दिनांक = 15-10-22
- 2) समय = 3.00 बजे
- 3) स्थान = शास. महा. खेरथा (प्राचार्य बुक)

बैठक का एजेंडा (विषय) :-

- 1) IQAC का पुनर्गठन।
- 2) वाणिज्य संकाय में VAC प्रारंभ करने की अनुमति।
- 3) एकेडमिक कैलेंडर 2022-23 की स्वीकृति।
- 4) 9 आंतरिक मूल्यांकन परीक्षा आयोजन हेतु चर्चा।
- 5) अध्यक्ष महोदय की अनुमति से अन्य विषय।

1) उपरोक्त एजेंडा पर चर्चा करते हुए IQAC का पुनर्गठन किया गया जिसमें पूर्व IQAC co-ordinating श्री उमेश कुमार पाठक के स्थान पर श्री प्रदीप कुमार (सु- प्रा. समाप्रशासक) को IQAC co-ordinating नियुक्त किया गया।

(2) श्री प्रदीप कुमार को I.Q.A.C - Coordinator बनाने पर प्राचार्य द्वारा बधाई प्रेषित किया गया।

(3) आंतरिक गुणवत्ता आदेश 2022-23 के अनुसार समस्त कार्यो को विधानित करने हेतु कार्य विभाजन पर समस्त शिक्षको को कार्यभार दिया गया।

(4) वार्षिक संकाय में "Basic Tally Course" Value Added Course प्रारंभ करने हेतु पाठ्यक्रम को स्वीकृति प्रदान की गई जिससे कामर्स संकाय के छात्र लाभान्वित हो सकेंगे।

(5) Academic Calander 2022-23 के अनुसार Inhouse Academic Calander को अनुमति प्रदान की गई।

(6) Academic Calander के अनुसार सत्र परीक्षाएं आयोजित करने तथा आंतरिक मूल्यांकन परीक्षा सॉफ्टवेयर में समस्त छात्र छात्रको के अंतर्ग कराने हेतु निर्देशित किया गया।

(7) I.Q.A.C - Coordinator श्री प्रदीप कुमार द्वारा समिति के सभी सदस्यों को निर्धारित समय में डायरी भरने तथा समय कार्यो का पंजी संव्धारित कर कार्य पूर्णता विवरण बनकर प्रस्तुत करने हेतु निर्देशित किया गया।

उक्त बैठक में निम्न अधिकारी / कर्मचारी उपस्थित रहे :-

- (1) श्री कमलाल
- (2) सुश्री गायत्री नेताम
- (3) डॉ. चन्द्रकुमार गजबिर -
- (4) श्री कोमल रावटे -
- (5) श्री मनोज साहू -
- (6) श्रीमती यामिनी साहू -
- (7) श्री अमित अग्रवाल -
- (8) श्रीमती विनीता गजबिर -
- (9) श्रीमती देवप्रभा साहू -

Co-ordinator, I.Q.A.C
Govt. College Khertha, Distt. Balod

Principal,
Govt. College, Khertha
Distt. Balod (C.G.)

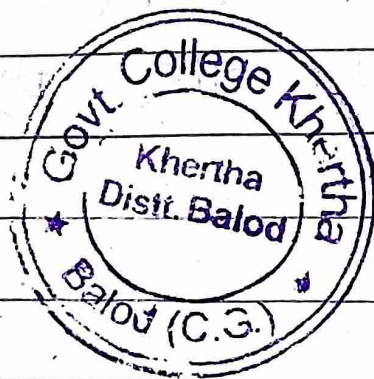


कार्यालय प्राचार्य शासकीय महाविद्यालय खैरथा.
जिल्हा - बालोद (छगण)

1) पालन पुनर्विदन ॥

19-10-22

दिनांक 15-10-22 के बैठक में लिए गए निर्णय अनुसार सत्र 2022-23 हेतु अकादमिक कालांतर जारी किया गया। अकादमिक कालांतर के अनुसार ही सभी कार्यों के क्रियान्वित करने तथा निर्धारित समय पर पूर्ण करने के संबंध सूचना समस्त स्टाफ के मध्य जारी की गई। अकादमिक कालांतर website में upload किया गया।



[Signature]
Principal,
Govt. College, Khertha
Distt. Balod (C.G.)

[Signature]
Co-ordinator, i.Q.A.C
Govt. College Khertha, Distt. Balod

"बैंक"

दिनांक - 19/04/2023

आज दिनांक 19/04/2023 को प्राचार्य
कक्ष में दोपहर 01:00 बजे सिद्धार
2022-23 से संबंधित बैंक
आमोक्ति की गई, जिसमें निम्न बिंदुओं
पर चर्चा की गई:-

① A&AR 2022-23 के संबंध में
जाहरे रिया 4 के निम्न बिंदुओं
पर चर्चा किया गया, जिसमें Key
Indicators 4.1 फिजिकल कॅशालिटी
के संबंध में 4.1.1 में समिति
एवं ग्लोस रूम, लैबोरी, कस्टमर
उपकरण बित्त हैं।

② खेल सांस्कृतिक कार्यक्रम योगा
सेंटर का करिया, खेल के
समान, खेल के सामान एवं
उसका उपयोग के संबंध
में चर्चा की गई। जिने निम्न
में रविस्तर रखने के
चर्चा बिर निर्देश दिया गया।

③ ICA कॅशालिटी ग्लोस रूम प्रोसेडर
के उपयोग के लिए आभारी देव उभा
साहू को प्राचार्य द्वारा निर्देश दिया
गया। विमो रेक फोरो एवं
कॅशालिटी के साथ बचाने को
निर्देश दिया गया।

④ 4.1.4 में ऑफिसियल एवं सैम पांच
समिति एवं पांच सक्त डेट के
आधार पर बनाना है एवं चर्चा
न्याउड रकउरेड से सम्भावित
करवाना है जिसमें ऑगमेरेसन
करना है।

⑤ 4.2 में लाइब्रेरी से को आगे भेजने
करने हेतु लाइब्रेरी प्रभारी सुशीला पारी
नेताम को आग्रह को हे पर भेजने
हेतु निर्देश दिया गया लाइब्रेरी,
ई - वर्कल ई-शोध सिद्धु ई-बुक
आदि को सब डिपसन से संबंधित
कॉन्सुमेंट रखने का निर्देश दिया
गया।

⑥ मैट्रिक 4.2.3 में कुछ के
कम्य एवं कुछ के बिल आदि
का पुर करके भुग गया लाइब्रेरी
से कुछ इश्तु एवं कुटकाल
की जानकारी प्रदान करने
का निर्देश दिया गया।

प्रति दिन लाइब्रेरी एंड स्टूडेंट्स का
 विद्युत का रख कंप्यूटिंग में
 का रख साथ का डेटा
 की जानकारी देना है।

4.3.11 के अन्तर्गत को बार्ड - कार्ड
 का पूरा ही स्टूडेंट्स Computer
 Room निकालना है Bandwidth का बिल
 लगाना है।

4.4.1 में मैनेज ऑफिस
 के में फिजिकल/रकडमिग मैनेज
 करने का बिल रखे कोटों
 लगाना है फिजिकल मैनेज का
 पॉलिसी डॉक्यूमेंट बनाने का
 निर्देश दिया गया।

बैंक में उपस्थित सदस्य :-

- 1) श्री अक्षय कुमार
- 2) श्री अमित अग्रवाल
- 3) श्री मती देवप्रभा साहू
- 4) सुश्री गायत्री नेताम



Coordinator, I.Q.A.C
 College Khertha, Dist. Balod

19/4/23

Principal,
 Govt. College, Khertha
 Dist. Balod (C.G.)

कार्यालय: प्राचार्य, शासकीय महाविद्यालय खेरथा
 बिला - बालोड (छ.ग.)

"बैंक"

दिनांक - 20/04/23

श्रीमान दिनांक 20/04/2023 को प्राचार्य के
 में वापस 01:00 बजे 19/04/2023
 से संबंधित बैंक आपो बिल की गई, जिस
 बिम्ब बिन्दु में पर चर्चा की गई।

1) 19/04/2022-23 के संबंध में
 का इटेरिया ड के सभी में बैंक
 पर चर्चा की गई। स्टूडेंट्स के साथ
 एवं प्रोग्राम के से करना है तथा
 द्वारा दस्तावेजों को द्वारा वृत्ति सरकार
 एवं निःशुल्क द्वारा वृत्ति प्रदान किया
 जाता है।

2) 5.1.2 में द्वारा वृत्ति गैर-सरकारी
 एवं द्वारा प्रो. सोहन राशि प्रदान
 करते हैं 5.1.3 में साफ्ट स्कूल,
 लॉन्ग वेव स्कूल, लॉन्ग वेव स्कूल, एटा
 एवं Computing Skill कार्यक्रम आदि
 की सूची विमों में कोटों एवं प्रतिवेद
 प्रस्तुत करना है हिंदी एवं अंग्रेजी
 लॉन्ग वेव स्कूल 2022 एवं स्कूल
 स्कूल विज आदि को लगाना है।

③ 5.1.4 में मैट्रिक में प्रतियोगिता परीक्षा में ~~सम~~ भाग लेने वाले विद्यार्थी उत्तीर्ण एवं करियर काउंसिलिंग कार्यक्रम का आयोजन क्रिये गये उन सभी का प्रतिवेदन, छात्र-छात्राओं की संख्या की जानकारी उपान करना है।

④ करियर काउंसिलिंग में ~~नडा~~ 50% एवं प्रतियोगिता परीक्षा में ~~नडा~~ 50% कराने के लिए कार्यक्रम का आयोजन क्रिया जा सकता है। Computer से संबंधित करियर काउंसिलिंग कराने का निर्देश दिया गया।

⑤ 5.1.5 में शिक्षायता निवारण समिति में छात्र शिक्षायता निवारण समिति में रजिस्टर एवं शिक्षायता पेटी को 15 दिवस के अंतर्गत शिक्षायता का निवारण करने का निर्देश उपान किया गया है।

⑥ 5.2.1 में एल्ले समेट छात्र-छात्राओं की संख्या एवं उसके डिरेल एवं एल्ले समेट का लेटर एवं अनिमुक्ति शिर्देश को लगाने का निर्देश दिया गया।

⑦ 5.2.2 मैट्रिक में छात्र-छात्राओं का उच्च शिक्षा में 06 to 08 प्रोग्रेसन शुरू छात्र-छात्राओं की संख्या, प्रोग्रेस हुए विद्यार्थियों का जानकारी डाकुमेंट ^{5.2.3} माफि को लगाने का निर्देश दिया गया। छात्र-छात्राओं द्वारा राज्य, राष्ट्रीय एवं अंतर्राष्ट्रीय प्रतियोगिता परीक्षाओं, बवालिकाई छात्र-छात्राओं की सूची लगाना का निर्देश दिया गया।

⑧ 5.3.1 मैट्रिक में अवार्ड/मेडल खेल/सांस्कृतिक कार्यक्रम में इन्विर्सटी/राज्य/राष्ट्रीय/अंतर्राष्ट्रीय स्तर के कार्यक्रम में से प्राप्त प्रमाण-पत्र आदि जानकारी लगाना है। खेल। सांस्कृतिक प्रतियोगिता में इनसट्रुट एवं गैर इनसट्रुट प्रतियोगिता में भाग लिए छात्र-छात्राओं की संख्या आदिकी जानकारी लगाना है।

⑨ 5.4.1 मैट्रिक में बलुमनि समिति की बैठक एवं बलुमनी Contribution आदि के प्रतिवेदन, रसीद, एवं Contribution की रशि आदि का उल्लेख करना है।

बैठक में उपस्थित सदस्य गण

- 1 श्री उदीप कुमार
- 2 श्रीमती देव प्रभा साहु
- 3 श्री अमित अशुवाल
- 4 सुश्री मायत्री नेताम

~~Signature~~
~~Signature~~
~~Signature~~
~~Signature~~



Signature
 20/4/23

**Principal,
 Govt. College, Khertha
 Distt. Balod (C.G.)**

~~Signature~~

**Coordinator, I.Q.A.C
 Govt. College Khertha, Distt. Balod**

कार्यालय प्राचार्य, शासकीय महाविद्यालय खैरथा, (14)
जिला - बालोद (छत्तागढ़)

(कार्यपूर्णता विवरण)

(Action-Taken Report)


दिनांक 27-06-23

दिनांक 19-04-23 एवं 20-04-23 के बैठकों को
विवरणित करते हुए Physical Facility के
अंतर्गत छात्रावासों की संस्था के आधार
पर पर्याप्त टेबल, चेयर की व्यवस्था तथा समस्त
वलासत श्रम को Annual/पंचवार बनाने हेतु
शासन के पत्र के माध्यम से Estimation बनाकर
पत्राचार किया गया। लाइब्रेरी के Automation
हेतु एप्ट एवं Software के समिति की
बैठक आयोजित कर उच्च शिक्षा विभाग से
पत्राचार किया गया।

सत्र 2022-23 में भरे
जाने वाले छात्रवृत्ति योजनाओं में पोस्टमेट्रिक,
NSP के अंतर्गत BPL Scholarship, Swachh
Scholarship, अल्पसंख्यक तथा दिव्यांग
छात्रवृत्ति की सूचना से छात्रावासों को
अवगत कराया गया।


Coordinator, I.Q.A.C
Govt. College Khertha, Distt. Balod




Principal,
Govt. College, Khertha,
Distt. Balod (C.G.)



OFFICE OF THE PRINCIPAL GOVERNMENT COLLEGE KHERTHA, DISTT. BALOD (C.G.)

(Affiliated to Hemchand Yadav Vishwavidyalay, Durg)
A NAAC ACCREDITED INSTITUTE ("B" Grade, CGPA 2.36)

15

email:- govtcollege.khertha@rediffmail.com

Contact No. :- 07748-299900

<http://www.govtcollegekhertha.in>

क्रमांक... 2/2... /IQAC/ शा.महा.खेरथा

खेरथा, दिनांक 13/09/2022

:: बैठक सूचना ::

महाविद्यालय के आंतरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ (IQAC) की आवश्यक बैठक दिनांक 17/09/2022 को शा. महा. खेरथा में समय 01 बजे रखी गई है। आग्रह है उक्त बैठक में अनिवार्य रूप से सम्मिलित हों। बैठक के संबंध में विस्तृत जानकारी निम्नानुसार :-

➤ बैठक हेतु एजेंडा (विषय) -

1. आंतरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ का पूनर्गठन ।
2. वाणिज्य संकाय में वैल्यू एडेड कोर्स प्रारंभ करने की अनुमति ।
3. एकेडमिक कैलेंडर 2022-23 की स्वीकृति ।
4. सात आंतरिक मूल्यांकन परीक्षा आयोजन की चर्चा एवं योजना निर्माण ।
5. अध्यक्ष महोदय की अनुमति से अन्य विषय ।

S. N.	Name Of the Person	Representative As	Signature
1	Dr. Yaser Qureshi	Chairperson [Principal In-charge]	
2	Mr. Rumlal Bhuarya	Member [Teacher]	
3	Mr. Pradeep Kumar	Member [Teacher]	
4	Miss Gayatri Netam	Member [Teacher]	
5	Mrs. Vineeta Gajbhiye	Member [Teacher]	
6	Mr. Komal Ram Rawate	Member [Teacher]	
7	Mrs. Yamini Sahu	Member [Teacher]	
8	Dr. Chandrakumar Gajbhiye	Member [Teacher]	
9	Mr. Manoj Sahu	Member [Teacher]	
10	Mr. Amit Agrawal	Member [Teacher]	
11	Mr. N. S. Mankar	Member [Management]	
12	Mr. B. R. Dharmik	Senior Administrative Officers	
13	Mrs. Devprabha Sahu	Member [Staff]	
14	Mr. Gopal Sinha	Member [Local Society]	
15	Miss Janki sahu	Member [Students]	
16	Mr. Yogesh Chandraker	Member [Alumni]	
17	Mr. Jay Sahu	Member [Employers]	
18	Mr. Mohsin Joya	Member [Industrialists]	
19	Miss Pratibha	Member [Stakeholders]	
20	Mr. Umesh Kumar Pathak	Coordinator/Director IQAC	

समन्वयक
IQAC



An ISO 21001:2018 Certified Institution



शासकीय महाविद्यालय, खेरथा
जिला बालोद (छ. ग.)